

# Extracción de Datos Administrativos



Eficacia para sus documentos

[www.servadoc.com](http://www.servadoc.com) | [info@servadoc.com](mailto:info@servadoc.com)

C/ Juan de Cremona, 6 | 07012

Palma de Mallorca

\* Servare: Del latín conservar, mantener, custodiar



1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



En cualquier organización/empresa existe una gran carga de trabajo en tareas administrativas que impiden que el 100% de los recursos puedan dedicarse completamente a aumentar la productividad de su actividad. Este hecho se agrava en aquellas empresas que por su operatividad diaria acumulan gran cantidad de papeleo administrativo, ya que a los problemas anteriores se le unen otros adicionales como son el espacio, la organización y el rendimiento en posteriores consultas de la documentación.

En particular, y como ejemplo más notorio de este hecho, los departamentos de Administración de cada organización se ven muy afectados por esta problemática. Es habitual en el mundo empresarial tener a la mayor parte de los recursos administrativos dedicados a introducir datos de contabilidad, buscando documentación concreta por la oficina, etc.





La gran variedad de formatos de documentos (facturas de diferentes proveedores, albaranes, base de datos de clientes, expedientes, etc) y la acumulación de trabajo repetitivo puede inducir a errores que repercutirían en una gestión incorrecta de la información clave, aspecto importantísimo en una organización que no se debería dejar al azar.



Desde hace varios años se está produciendo un progreso exponencial en la tecnología de la digitalización, con soluciones profesionales ya implantadas con éxito. La propuesta de Servadoc es basarse en esta tecnología y unirla a su experiencia en el mundo empresarial, para minimizar los trabajos manuales por tareas automatizadas que garanticen la fiabilidad de los datos introducidos en el software de gestión.

Con un retorno de la inversión garantizado, los responsables de cada PYME podrán reasignar la ocupación de sus recursos al tener un porcentaje muy elevado de tareas automatizadas. Este nuevo enfoque, no sólo hará que la empresa gane en la confiabilidad de los datos introducidos, sino que también aumentará su rendimiento y productividad a través de las nuevas tareas que se podrán abordar (seguimiento de cobros pendientes, atención al cliente, etc).



1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



## ❖ Descripción

La solución propuesta por Servadoc está dirigida a aquellas organizaciones con un gran volumen de datos que buscan optimizar el tiempo de sus recursos y minimizar el coste asociado a la gestión de la documentación administrativa.

A partir de la documentación física que llega en el día a día a las organizaciones, y a través de técnicas de última generación en la extracción de datos, se digitalizan, indexan, verifican y se explotan los datos que se consideran oportunos en cada caso.

En este sentido adquiere gran importancia los distintos OCR (reconocimiento de caracteres) que Servafact aplica, que son capaces de ir autoaprendiendo para adaptarse a los nuevos formatos documentales. De este modo, la autonomía de cada organización está garantizada, sin la necesidad de servicios de terceros para adaptar la solución.

También permite a empresas e instituciones poner al alcance de sus empleados/clientes tanto los datos extraídos como cualquier documento original digitalizado.

**NUMERO:** 09 10432  
**FECHA:** 08/11/10

ALBARAN	FECHA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	PRECIO	IMPORTE
09	08/11/10	FOTOCOPIA 2' (orden -44- 20g) Trabajo realizado por Maria Vidal Empaque: 1000 unidades de trabajo Cableado: 1000 unidades de trabajo 2' de trabajo ref. 1000000000	100.00	0.1000	75.00

TOTAL IMP.	%	IMPORTE	BASE	%	IVA	%	REC.	TOTAL FRA.	#1
75.00			75.00	18.00	13.50			88.50	

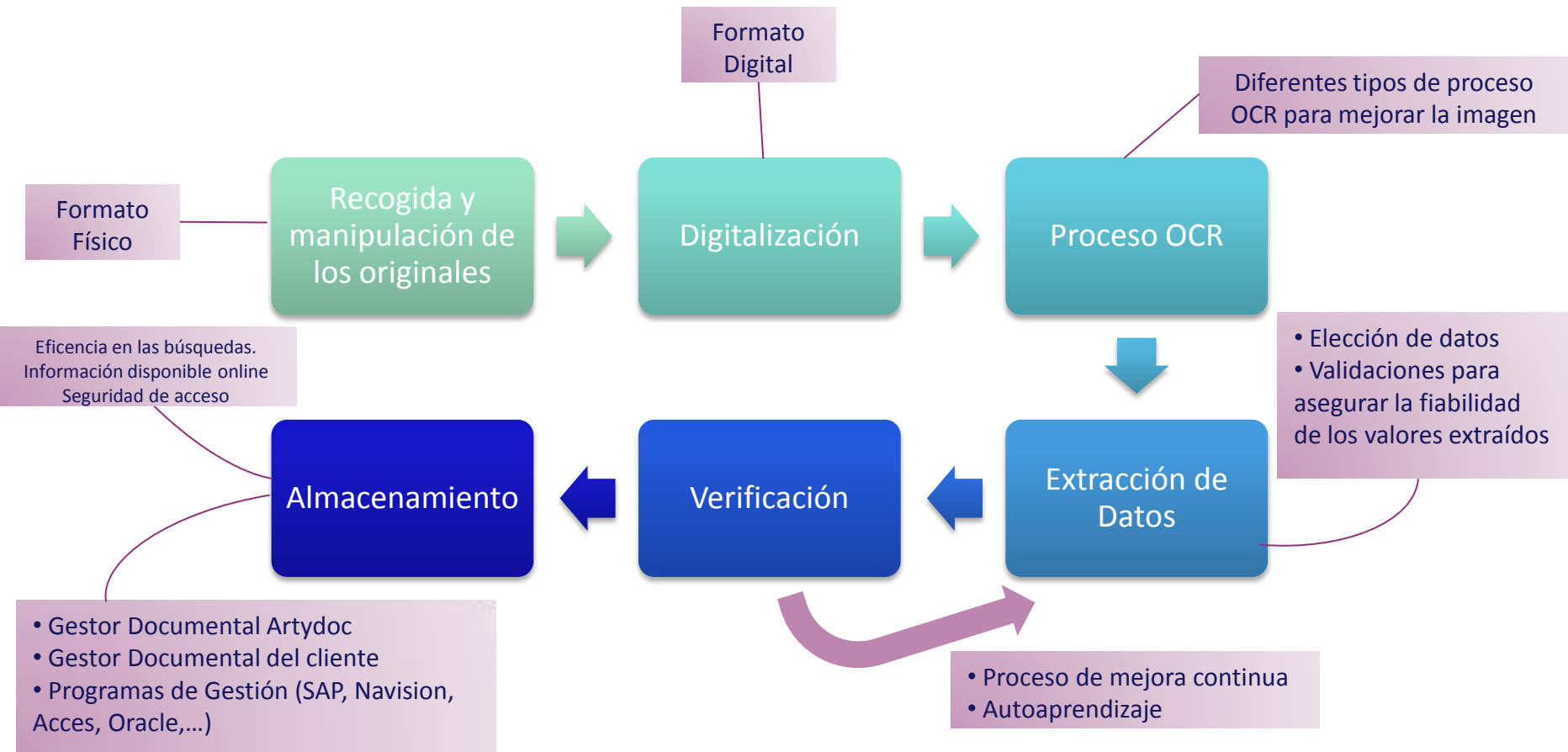
**N Factora:** 09 10432  
**Fecha Factora:** 08/11/10  
**NIF Proveedor:** B5702222  
**Nombre Proveedor:** IMPRESARIAT  
**Particularidad:**  
**NIF Cliente:** G07057896  
**Base Imponible 18:** 75  
**IVA 18:** 13.50  
**Recargo 4:**  
**Base Imponible 8:**  
**IVA 8:**  
**Recargo 1:**  
**Base Imponible 4:**  
**IVA 4:**  
**Recargo 0.5:**  
**Base Imponible 0:**  
**IRPF:**  
**Total:** 88.50  
**Total automático:**  
**ID Entrada:**



**Digitalización Certificada por la orden EHA/962/2007 de la AEAT**



## ❖ Funcionamiento





1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



Uno de los casos en el que ServaFact aporta una ventaja significativa es el de facturas. Es habitual que en las empresas haya una o varias personas en el que un porcentaje muy elevado de su tiempo lo dedican a introducir facturas en su aplicación de gestión interna (ej. contabilidad). Al tener cada proveedor un formato de facturas distinto y al ser tareas muy repetitivas, puede inducir a errores de tecleo que pueden conllevar situaciones incómodas para la empresa.

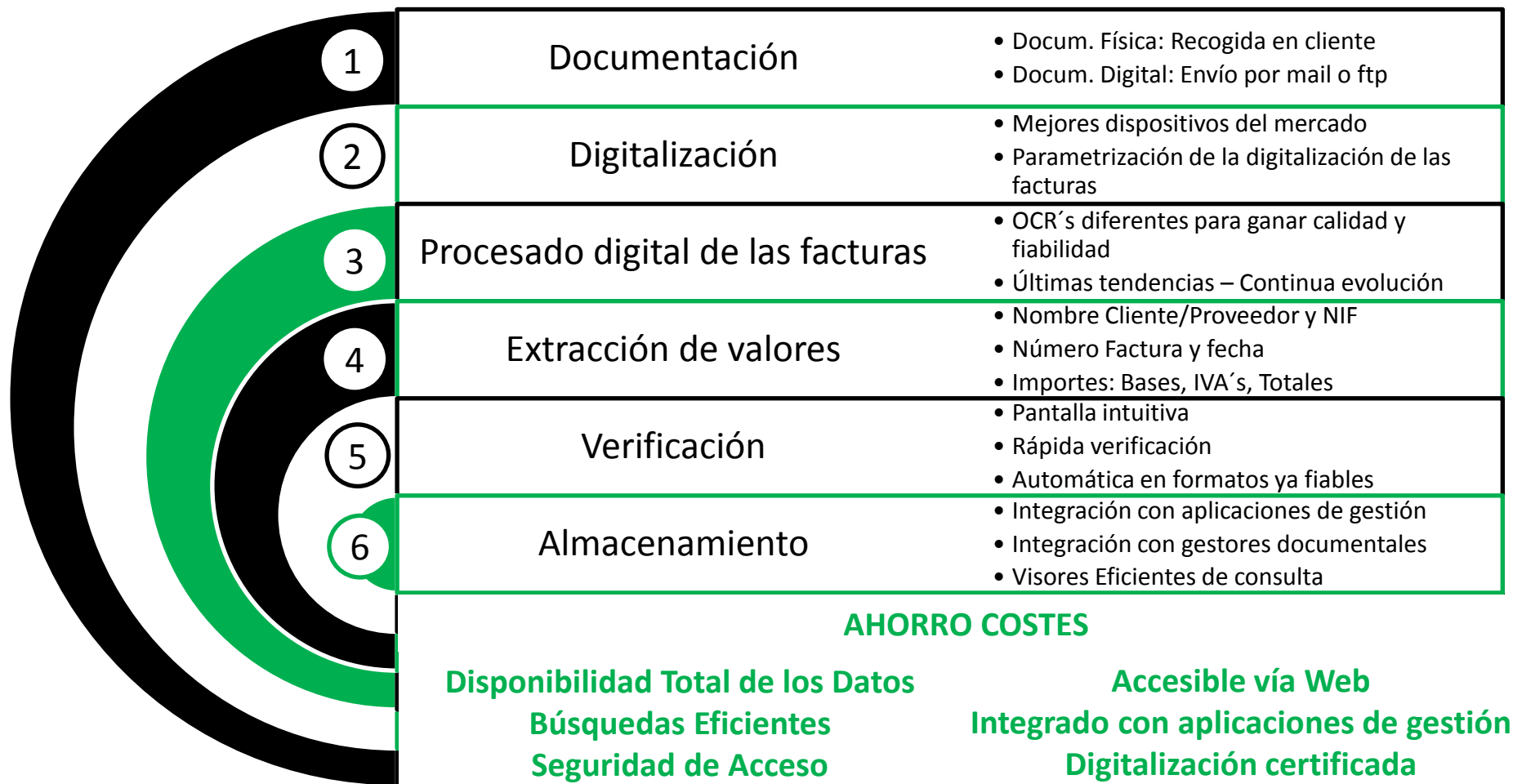
Servafact es capaz de digitalizar las facturas en bloque y procesarlas de tal manera que extrae (automáticamente) la información esencial de cada una de ellas. El porcentaje de fiabilidad es cercano al 100% en un período muy corto de tiempo, ya que va almacenando los distintos formatos de cada proveedor para que posteriormente el proceso lo reconozca y aumente su eficacia.

Al ser un proceso crítico para las empresas, hay una fase final de revisión de las facturas digitalizadas, enseñando por un lado de la pantalla el documento digitalizado (la factura) y por otro los datos extraídos de la factura. De este modo, el tiempo necesario por el personal se reduce y la fiabilidad de los datos aumenta.

Este proceso se puede abordar con una externalización TOTAL a Servadoc o asumirlo el propio cliente (en este caso, Servadoc ofrece la implantación y la formación necesaria)



## ❖ Externalización – Servicios Ofrecidos





## ❖ Adaptación de Servafact en el cliente

En el caso de que el cliente prefiera tener en sus instalaciones todo lo necesario para gestionar la digitalización y gestión de las facturas, Servadoc ofrece los servicios necesarios para dar la autonomía necesaria:

1. Instalación del Software de digitalización y gestor de consultas de facturas
2. Parametrización y configuración
3. Ciclo de pruebas
4. Formación necesaria
5. Soporte y mantenimiento anual





1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



Otro de los casos en que Servafact está reportando casos de éxito importantes es en el tratamiento de albaranes (ej. Distribuidores, repartidores, etc ).

La solución parametrizada para albaranes aporta las siguientes ventajas:

- ✓ Ahorro en costes de envío (mensajeros, ...)
- ✓ Detección de albaranes incorrectos en un corto período de tiempo (agiliza los períodos de facturación y cobro)
- ✓ Eliminación de pérdidas de albaranes (información confidencial)
- ✓ Información de los datos de los albaranes disponible al momento para cualquier persona de la organización
- ✓ Accesible vía web
- ✓ Búsquedas eficientes de la información clave
- ✓ Integrado con las aplicaciones de gestión ya existentes



Al igual que las facturas, Servadoc puede ofrecer el ciclo completo como servicio o realizar la implantación en casa del cliente



1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



# Retorno de la Inversión (ROI)

Método Tradicional			ServaFact		
Introducción Manual	80docs a 5mins/doc promedio	24000	320	Escaneo (80docs a 4seg/doc)	Introducción Automát.
			80		Proceso Servafact
			155,2	97% correctos (2s)	Verificación
			24	3% incorrectos (10s)	
Búsqueda Docs	3 personas, 8docs diarios, 4 mins/doc	5760	240	3 personas, 8docs diarios, 10 segs/doc	Búsqueda Docs
<b>Total (segundos)</b>		<b>29760</b>	<b>819,2</b>	<b>Total (segundos)</b>	

Datos de los cálculos:

- Empresa que gestiona 80 documentos diarios. 3 personas necesitan consultar estos documentos con una media de 8 docs/día.
- Según estudios realizados, el tiempo medio por documento es de 5 minutos.
- La metodología de trabajo de ServaFact es la de escanear + proceso informático + verificación.
- La verificación es correcta en un 97% de los casos en el que hay que ver en pantalla los datos y dar al botón OK. En el 3% restante, se han de teclear los datos incorrectos.
- La búsqueda tradicional necesita de un tiempo de búsqueda de 4 mins/doc.
- La búsqueda en Servafact es aplicar un filtro por el dato escogido (10segs/doc)

## Conclusiones

- ✓ Ahorro del 97% en la gestión de 80 documentos.
- ✓ Se pueden abordar otras tareas más productivas para la empresa (seguimiento de cobros, atención al cliente,...). **AUMENTO RENDIMIENTO y PRODUCTIVIDAD**
- ✓ Mayor fiabilidad en los datos – Integración con aplicaciones internas de la organización
- ✓ Consultas más eficientes
- ✓ No hay pérdida de documentación



1. Situación Actual
2. Solución: Servafact
3. Casos Prácticos: Facturas
4. Casos Prácticos: Albaranes
5. Conclusiones
6. Servadoc: ¿Quiénes Somos?



## ¿Quiénes somos?

- ❖ Empresa especializada en servicios de digitalización y gestión documental para las pequeñas y medianas empresas.
  - Iniciativa **100% de capital balear**
  - Conocimiento de **más de 5 años** en la captura, gestión, almacenamiento, conservación y difusión de diferentes formatos de información.
  - Conocimiento **tecnológico** necesario para la consecución de los objetivos marcados por cada cliente.
  - **Garantía de calidad** adquirida por los más de 35 años de servicios y atención personalizada de *Impresrapit*.
  - Miembro de *Global Printers* desde 1.999, asociación sin fronteras que agrupa a las empresas más competitivas del sector en el ámbito estatal, con el objetivo de proporcionar una respuesta eficaz ante el constante desafío tecnológico.





- ❖ Gerencia Territorial del Ministerio de Justicia
- ❖ UOC
- ❖ Archivos Nacionales
- ❖ RACC
- ❖ Colegios de Notarios
- ❖ Consorcio de bibliotecarios



**“No esperes por el momento preciso. Empieza ahora. Hazlo ahora. Si esperas por el momento adecuado, nunca dejarás de esperar.”**

Jasmine Gillman